

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

Šakių rajono Panemunių mokyklos - daugiafunkcio centro
Direktorės Lilijos Liutvinienės

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-01-20 Nr. 1
Kriūkai

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Įstaigos veiklos ataskaitai pritarta Šakių rajono savivaldybės taryboje 2023 m. sausio 31 d. sprendimai:

Nr. T-36 „Dėl pritarimo Šakių rajono Kriūkų mokyklos-daugiafunkcio centro 2021 metų veiklos ataskaitai“

2022 m. mokykla-DC vykdė ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį ir pagrindinį ugdymą, neformalųjį švietimą, kultūrinį, sportinį ir bendruomeninės veiklos organizavimą. Įstaigos strateginis planas rengiamas. Sudaryta darbo grupė (Įsakymas V-37, 2022-11-17).

Svarbiausi įstaigos uždaviniai 2022 m.

1. Plėtoti tyrinėjantį ir išmanųjį ugdymą(si).

Mokykloje vyko tyrinėjančio ir išmaniojo ugdymo veiklos 7 ir 8 klasėse, edukacinės išvykos tiriamajai veiklai vykdyti kitose erdvėse. Suorganizuotas rajono 5 mokyklų 5-8 klasių mokiniams kūrybinių partnerysčių projektas “3P” (Pamatyk. Pažink. Patirk.), kur mokyklų komandos dalyvavo įvairiose tyrinėjimo, pažinimo, praktinėse ir kūrybinėse veiklose.

Pagal kultūros paso programą organizuotos 2 edukacijos. Tyrinėjamasis ugdymas vyksta neformalaus ugdymo veiklose ir integruota į gamtamokslius dalykus. Išmanusis ugdymas integruojamas į visus mokomuosius dalykus. 9 pradinį klasių mokytojos dalyvavo 70 val. kompetencijų tobulinimo programoje „Skaitmeninio raštingumo, informatikos ir technologinės kūrybos įgūdžių programa“ (Vedliai). Pasiteisino išmanios klasės įrengimas, kur vedamos skirtingų dalykų pamokos, vyksta įvairūs seminarai mokiniams tiek gyvai, tiek nuotoliniu būdu, užsienio projektų veiklos. „Kultūros paso“ programa tikslingai panaudota vaikų pažintinių ir kūrybinių gebėjimų ugdymui.

2. Stebėti mokinių asmeninę pažangą ir teikti mokymosi pagalbą, plėtoti mokinių savirealizacijos galimybes.

2022 m. Lekėčių skyriuje baigtas vykdyti „Kokybės krepšelis“ (toliau – KK), kurio vienas iš

tikslų - pagerinti mokinių mokymosi pasiekimus ir asmeninę pažangą, kuriant interaktyvias aplinkas bei stebint moksleivių asmeninę pažangą.

Mokykloje vykdoma mokinių pažangos stebėseną, remiantis mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarka. Savo asmeninę pažangą fiksuoja ir stebi visi 1 – 10 klasių mokiniai individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo lapuose. Kartą per mėnesį klasių vadovai veda klasės valandėlę „Asmeninė pažanga“. Pradėti vykdyti trišaliai pokalbiai, kurių metu analizuojama mokinio individuali pažanga, elgesio ar drausmės problemos, numatomi kartu siektini rezultatai ir pažanga. Mokytojų susirinkimuose aptariant trišalių susitikimų naudą išsakyta vieninga nuomonė, kad tokie susitikimai padeda geriau pažinti šeimą. Mokiniais teikiamos nuotolinės ir kontaktinės matematikos ir gamtos mokslų konsultacijos (KK projektas). Išplėstos mokymosi už mokyklos ribų galimybės. Inicijavimu, bendradarbiavimo skatinimui mokykloje vykdytas Pažintinės veiklos projektas „Pažink savo kraštą“. Parengta 15 projektų. Ne pamokų metu vyko bandymai, gamtos stebėjimai, buvo gilinamasi į krašto istoriją, sveiką gyvenimą, pažintos kitos kultūros ir šalys. Kiekvienas mokytojas su mokiniais pristatė bent vieną mokomojo dalyko projektą projektų pristatymo dienoje „Dalinamės patirtimi“. Visus mokslo metus buvo organizuojamos „Kitokios pamokos“ (42 integruotos pamokos ir pamokos netradicinėse aplinkose). "Mokytojai turėjo 2 išvažiuojamuosius mokymus į Šiaulių „Salduvės“ ir Tauragės „Šaltinio“ progimnazijas. Mokymų tikslas – mokymosi pažangos ir pasiekimų stebėsenos organizavimo sistema mokyklose.

3. Įgyvendinti įtraukiojo ugdymo nuostatus ugdymo procese.

Mokykloje sėkmingai į ugdymo veiklas įsitraukė 14 ukrainiečių vaikų: 5 ikimokyklinėje-priešmokyklinėje grupėje, 5 pradinėse klasėse ir 4 pagrindinio ugdymo pakopoje. Dalis mokytojų kėlė kvalifikaciją mokymuose "Darbo su vaikais, turinčiais autizmo spektro sutrikimus bei elgesio ir emocijų sutrikimus būdai ir metodai". SUP mokiniams mokymosi pagalbą teikė socialinė pedagogė, spec. pedagogė, mokytojo padėjėja, logopedė, bibliotekininkė ir psichologo asistentė.

4. Pasirengti jungtinės mokyklos modelio įgyvendinimui.

Nuo 2022-08-01 veiklą pradėjo Panemunių mokykla-daugiafunkcis centras. Pateikta savalaikė informacija apie reorganizavimo sąlygas siekiant išvengti įtampos kolektyve ir bendruomenėje. Organizuotos konsultacijos mokyklos darbuotojams apie darbo sąlygų pasikeitimą. Tinkamai ir laiku parengti jungtinės mokyklos dokumentai (nuostatai, struktūra, pareigybių sąrašas, ugdymo planas ir kt.) bei suderinta su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija. Mokyklos administracija ir mokytojai lankėsi Dubysos aukštupio mokykloje, kur susipažino su jungtinės mokyklos struktūrine sistema.

5. Plėtoti mokyklos ir vietos bendruomenės sąveiką, stiprinti tarpusavio ir tarptautinį bendradarbiavimą.

2022 m. siekiant didinti mokinių mokymosi motyvaciją ir skatinti mokymosi pažangos siekimą, buvo siekiama stiprinti mokyklos ir šeimos bendradarbiavimą. Tėvai buvo kviečiami aktyviau dalyvauti mokyklos gyvenime, vaiko ateities planavime, renginiuose, šventėse. 2022 m. mokykla dalyvavo 2 tarptautiniuose „Erasmus+“ projektuose: „Eco Schools Sustainable Tomorrow„ (Tvari eko mokykla rytoj), „Life is math around us“ (Gyvenimas – tai matematika aplink mus). Mokyklos bendruomenė organizuoja ir vykdo bendras veiklas, projektus kartu su vietos bendruomene. Kartu su partneriais ir rėmėjais vykdo kultūrines veiklas, organizuoja šventes. Organizacijos veikla viešinama mokyklos svetainėje, spaudoje ir socialiniuose tinkluose. Taip apie veiklas sužino platesnė auditorija, orientuojamasi į susidomėjimą renginiais.

Laisvalaikio ir kultūrinių renginių organizatoriai suorganizavo:

35 renginius Kriūkuose ir 20 renginių Gerdžiūnų laisvalaikio salėje, iš jų: valstybinių švenčių – 6, įsimintinų datų – 4, parodos – 5, koncertai – 3, mėgėjų teatrų pasirodymai – 2, kalendorinės šventės – 8, kūrybinės-edukacinės programos – 10, šventės – 8, renginiai, skirti žymių kraštiečių sukakčių paminėjimui – 3, kiti renginiai – 9. Įstaigos meno kolektyvų išvažiuojamieji pasirodymai – 16 (moterų vokalinio ansamblio „Dorė“ (vadovė A. Ubartaitė) – 4, kapelos „Panemunys“ (vadovas Vidas Mureika) – 12).

Lekėčiuose organizuoti 64 renginiai miestelio bendruomenei, 9 renginiai vaikų dienos centrui, 3 renginiai Šv. Kazimiero bažnyčioje, 4 renginiai Čekauskų etnografijos muziejuje. Mokykloje veikė šie meno kolektyvai: suaugusiųjų teatras, paauglių teatras, moterų vokalinis ansamblis „Raskila“. 2022 m. vyko 3 teatro premjeros. Suaugusiųjų teatras tapo respublikinių „Atspindžių“ laureatais, gavo dvi nominacijas „Ryškiausias aktorių ansamblis“ ir „Ryškiausias režisieriaus darbas“ respublikinėje mėgėjų teatrų šventėje „Tegyvuoja teatras“, gautas „Aukso paukštės“ apdovanojimas. 9 edukaciniai renginiai vyko mokyklos – DC darželyje. Mokykloje-DC buvo eksponuojamos keramikos parodos. Pavasarį vyko akcija „Velykų medis“.

Plokščių bendruomenei organizuoti 25 renginiai: pilietiškumo - 5, teatro spektakliai - 7, etninės kultūros - 7, parodos - 2, vakarai - 2, pramoginiai renginiai – 2. Vietos bendruomenės žmonės turėjo galimybę dalyvauti etnografinio ansamblio „Vaiguva“ veikloje, moterų šokių kolektyvo „Virangė“, mėgėjų teatro bei molio klubo veiklose. Bendradarbiaujant su vietos bendruomene vyko „Jurginių šventė“, „Vaiguvos diena“, organizuota Plokščių miestelio šventė, pastatytas ir pašventintas atminimo Kryžius tremtiniams Plokščių kapinėse, atidaryta Vaiguvos lauko galerija.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama,	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
--------------------------------------	---------------------	---	--

		ar nustatytos užduotys įvykdytos)	
1.1. Mokinių tėvų įtraukimas į mokyklos-DC bendruomenės veiklas	Organizuojamas sąmoningas ir kryptingas tėvų ir mokytojų bendradarbiavimas. Mokytojai ir tėvai mokosi drauge ir vieni iš kitų. Gerėja tėvų įsitraukimas į mokyklos veiklas.	Per metus organizuoti ne mažiau kaip po 1 paskaitą tėvams kiekvienoje mokykloje. 20 % gerės mokinių individuali mokinio pažanga. Įvyks 2 trišaliai susitikimai „Mokinys-tėvai-mokytojas“, kuriuose bus analizuojama asmeninė mokymosi pažanga.	1.1. Suorganizuoto paskaitos tėvams: „Kuo ir kaip praturtinti vaiko asmenybės banką? Keičiasi laikai - keičiasi vaikai-keičiasi tėvų-globėjų vaidmenys" (Lekėčiai) „Tėvų vaidmuo vaiko ateities pasirinkime“ (Plokščiai) „Kartų bendravimo ypatybės“ (Kriūkai) 1.2. Mokinių, padariusių pažangą dalis: 39 proc Kriūkų skyriuje; 38 proc Lekėčių skyriuje; 28 proc Plokščių skyriuje; 1.4. Asmeninę pažangą stebi 90 proc mokinių. Ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus mokiniai kartu su mokytojais ir tėvais/ globėjais aptaria individualią pažangą.
1.2. Pasirengti atnaujintų bendrojo ugdymo programų diegimui	100% mokytojų Sėkmingai pasirengę dirbti su atnaujintu ugdymo turiniu.	Visi pradinio ir pagrindinio ugdymo mokytojai dalyvauja mokymuose apie atnaujintų ugdymo programų įgyvendinimą. Mokytojai reguliariai reflektuoja apie atnaujintų bendrųjų programų diegimo situaciją mokykloje ir aptaria visas 6 ugdymo turinio	2.1. UTA įvairiuose mokymuose, diskusijose dalyvavo 100 % mokytojų. Mokytojų greitos apklausos duomenimis 95 proc mokytojų nuolat stebi ir domisi naujausia informacija. 2.2. Metodikos

		atnaujinimo kompetencijas.	<p>grupėse aptartos ŠMSM patvirtintos atnaujintos bendrojo ugdymo programos.</p> <p>2.3. Sudaryta UTA komanda MDC (įsakymas 2022-10-31 Nr. V-32) ir parengtas veiksmų planas (Įsakymas 2022-12-30 Nr. V-46)</p> <p>2.4. Informacija apie UTA paskelbta svetainėje.</p>
1.3. Įgyvendinti rajono tarybos sprendimą dėl reorganizacijos steigiant jungtinę mokyklą.	<p>Informacijos apie reorganizavimo sąlygas savalaikis teikimas.</p> <p>Jungtinės mokyklos dokumentų (nuostatai, struktūra, pareigybių sąrašas, ugdymo planas ir kt.) parengimas ir suderinimas su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija</p>	<p>Laiku informuoti darbuotojai, tiekėjai ir partneriai.</p> <p>Parengti jungtinės mokyklos nuostatai.</p> <p>Dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka registruoti Juridinių asmenų registre.</p> <p>Atlikta turto ir dokumentų inventorizacija.</p>	<p>3.1. Reorganizavimo sąlygų aprašas paskelbtas įstaigų svetainėse ir Registrų centro viešų pranešimų skiltyje.</p> <p>3.2. Pateikti pranešimai darbuotojams ir tiekėjams.</p> <p>3.3. Parengti ir Šakių r. savivaldybės tarybos patvirtinti Panemunių MDC nuostatai (2022-06-23 Nr. T-214), laiku registruoti JAR (2022-08-01)</p> <p>3.4. Atlikta turto ir dokumentų inventorizacija (2022-07-29 aktai) Turtas perregistruotas JAR Panemunių MDC</p> <p>3.5. Parengtas ir suderintas su savininko teises ir pareigas</p>

			įgyvendinančia institucija pareigybių sąrašas ir atnaujinti pareigybių aprašai.
--	--	--	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pasirašyta sutartis ir gautas finansavimas (76 891 Eur) iš APVA granulinio katilo keitimui (Plokščiai). Darbai užbaigti 2022 m. spalio mėn.	Pakeisti iškastiniu kuru kūrenami katilai į biokuro granulėmis kūrenamus katilus, mažinamas CO2 išmetimo kiekis.
3.2. Lekėčiuose įgyvendintas saulės elektrinės įrengimo projektas. Darbai baigti 2022 m. rugsėjo mėn.	Elektros energijos efektyvumo didinimas.
3.3. Įrengtas sveikatos kabinetas (Lekėčiai).	Sudarytos geresnės darbo ir paslaugų teikimo sąlygos.
3.4. Pabaigtas įgyvendinti Kokybės krepšelio projektas Lekėčiuose.	Pagerintos ugdymo(si) aplinkos, patobulinta mokytojų kvalifikacija, pagerėję rezultatai.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
---	----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ×
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Gilinti supratimą apie pokyčių valdymą organizacijoje (valdymo procesas, vadovo vaidmuo)
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Efektyvus viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas.	Laiku ir skaidriai vykdomi pirkimai.	Sudarytas ir paskelbtas pirkimų planas. Parengtas aprašas. Tinkamai naudojama „Mano konkursas“ platforma
8.2. Reflektavimo sistemos sukūrimas ir efektyvus panaudojimas įstaigoje.	Užtikrinamos sąlygos vaikui siekti pažangos atsižvelgiant į individualias galimybes	Atliktas veiklos įsivertinimas srityje „Mokymosi organizavimas“ ir pateiktos rekomendacijos veiklos tobulinimui.
	Mokinio individualios pažangos aprašo parengimas, išbandymas ir naudojimas.	Parengtas priimtinas visiems skyriams VIP aprašas. 90 proc. mokinių stebi ir analizuoja savo pažangą, pildydami mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo lapus.
	Organizuojami trišaliai pokalbiai vaiko pasiekimams aptarti ir nustatyti reikiamai pagalbai.	Organizuojami ne mažiau kaip 2 trišaliai susitikimai (vaikas-klasės vadovas-tėvai (globėjai)). Sudarytas pagalbos planas padeda siekti pažangos.
	Patobulintos mokytojų	Suorganizuoti ilgalaikiai

	kompetencijos	mokymai, kaip dalyko turiniu auginti mokinio kompetencijas.
8.3. MDC veiklų administravimo efektyvinimas.	Parengti MDC veiklą reglamentuojantys dokumentai Savalaikis informacijos pateikimas tarp skyrių.	Parengtas MDC strateginis planas 2023-2025 m. (2023 m. I pusmetis) Atnaujinti pareigybių aprašai. Vidinės komunikacijos tarp skyrių ir informacijos sklaidos tobulinimas.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškųjų išteklių trūkumas.

9.2. Darbuotojų kvalifikacija.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Mokyklos-DC tarybos nariai siūlo direktorės veiklą vertinti..... Direktorė įvykdė ne tik visas planuotas užduotis, bet ir neplanuotas.

Panemunių MDC tarybos
pirmininkė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)