

PRITARTA

Panemunių mokyklos – daugiafunkcio centro tarybos 2023 m. balandžio 3 d. posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. S1-2

PRITARTA

Šakių rajono savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjas
Darius Aštrauskas
2023 m. balandžio 4 d.

PATVIRTINTA

Panemunių mokyklos–daugiafunkcio centro direktoriaus 2023 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. V-37

PANEMUNIŲ MOKYKLOS - DAUGIAFUNKCIO CENTRO 2023-2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

Šakių r. Panemunių mokyklos- daugiafunkcio centro (toliau- MDC) 2023-2026 metų strateginis planas reglamentuoja MDC pristatymą, situacijos analizę, MDC veiklos strategiją 2023-2026 metams, strategijos realizavimo priemonių planą, strateginio plano įgyvendinimą ir atsakomybę.

Strateginio plano tikslas – užtikrinti efektyvų mokyklos– daugiafunkcio centro darbą, gerinant ugdymo ir mokymosi kokybę, telkti MDC skyrių ir vietos bendruomenės sprendžiant aktualiausias ugdymo, kultūros ir sporto veiklos, bendruomenės narių užimtumo klausimus, numatyti mokyklos – daugiafunkcio centro veiklos prioritetus ir pokyčius iki 2026 metų. Strateginiams tikslams ir uždaviniams įgyvendinti kasmet rengiamas mokyklos – daugiafunkcio centro metinis veiklos planas. Kasmet atliekama tų metų veiklos plano įgyvendinimo stebėseną ir analizę, įsivertinimas.

Šakių r. Panemunių mokyklos - daugiafunkcio centro strateginį planą rengė darbo grupė, sudaryta direktoriaus 2022 m. spalio 9 d. įsakymu Nr. V-31 . Darbo grupės pasiūlymus svarstė mokytojai, mokiniai, mokinių tėvai, mokyklos – daugiafunkcio centro tarybos nariai. Strateginio plano projektas buvo rengiamas laikantis viešumo, atvirumo, bendravimo ir bendradarbiavimo principų.

Rengiant mokyklos – daugiafunkcio centro 2023-2026 metų strateginį planą, buvo remtasi pagrindiniais švietimą reglamentuojančiais dokumentais: Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Valstybės pažangos strategija, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Geros mokyklos koncepcija, Šakių rajono savivaldybės 2018-2024 metų strateginiu plėtros planu, Šakių rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mokyklos – daugiafunkcio centro nuostatais, bendruomenės narių pasiūlymais.

II. MOKYKLOS – DAUGIAFUNKCIO CENTRO PRISTATYMAS

Istorija

Šakių r. Panemunių mokykla-daugiafunkcis centras veiklą pradėjo 2022 m. rugpjūčio 1 d. reorganizavus sujungimo būdu Kriūkų, Lekėčių ir Plokščių mokyklas-daugiafunkcius centrus. Šiuo

metu MDC vykdomas ikimokyklinis, priešmokyklinis, pradinis ir pagrindinis ugdymas, neformalus ugdymas, kultūrinė, sportinė ir bendruomeninė veikla.

Centro struktūra

Šakių r. Panemunių mokykla - daugiafunkcis centras - įstaiga, kurioje teikiamos švietimo, kultūros, sporto, socialinės paslaugos visai vietos bendruomenei.

MDC sudaro trys struktūriniai padaliniai (skyriai):

Šakių r. Panemunių mokyklos-daugiafunkcio centro **Kriūkų skyrius** (adresas Mokyklos g. 2, Joginiškių k.);

Šakių r. Panemunių mokyklos-daugiafunkcio centro **Lekėčių skyrius** (adresas Pušyno g. 8, Lekėčiai);

Šakių r. Panemunių mokyklos-daugiafunkcio centro **Plokščių skyrius** (adresas Mokyklos g. 4, Plokščiai)

Žinios apie įstaigos veiklą visuomenei skelbiamos interneto svetainėje www.panemuniumdc.sakiai.lm.lt ir skyrių facebook paskyrose: <https://www.facebook.com/kriukumokykla/>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100068713906037>, <https://www.facebook.com/ploksciudaugiafunkcis>.

Čia skelbiami renginių anonsai, naujienos bei švenčių akimirkos, sukauptas didelis kiekis įvairių renginių nuotraukų, kurias kiekvieną savaitę peržiūri šimtai lankytojų, vyksta aktyvus ir operatyvus dalijimasis informacija apie MDC skyrių veiklą viešojoje erdvėje.

MDC veikia šios savivaldos institucijos: MDC taryba, Mokytojų taryba, Vaiko gerovės komisija, Metodinė taryba, Mokinių taryba.

III. SITUACIJOS ANALIZĖ

PEST analizė (politiniai, ekonominiai, socialiniai, technologiniai veiksniai)

Politiniai ir teisiniai veiksniai. MDC yra priklausomas nuo šalyje ir rajone formuojamos švietimo politikos, t.y. Lietuvos Respublikos Vyriausybės bei savininko teises ir pareigas įgyvendinančioji institucijos – Šakių rajono savivaldybės tarybos – sprendimų.

Lietuvos politiniame gyvenime nuolat vyksta pokyčiai. Šiuo metu valstybėje juntamas, demokratinų vertybių susilpnėjimas, socialinės atskirties didėjimas, radikalūs pokyčiai darbo rinkoje, piliečių emigracija ir imigracija. Visa tai įtakoja švietimo sistemą, taip pat ir mokyklos-daugiafunkcio centro veiklą. Lietuvos švietimo politika yra orientuota į Vakarų šalių vertybes ir formuojama pagal Europos Sąjungos švietimo gaires ir prioritetus. Jais vadovaujantis kuriama valstybės ilgalaikės raidos strategija: Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“.

Panemunių mokykla-daugiafunkcis centras yra biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo ir kitais įstatymais, Šakių rajono savivaldybės tarybos sprendimais ir kitais teisės aktais bei šių dokumentų pagrindu parengtais mokyklos nuostatais.

Panemunių mokykla – daugiafunkcis centras vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, neformalaus ugdymo programas, rūpinasi kultūrine ir sportine įvairaus amžiaus vietos bendruomenės narių veikla.

Ekonominiai veiksniai. Mokyklos – daugiafunkcio centro ekonominė veikla yra susijusi su šalies ekonomika, nes pagrindinis mokyklos finansavimo šaltinis – mokinio krepšelio (finansuoja Valstybė) ir aplinkos (finansuoja Šakių rajono savivaldybė) lėšos. Tiesioginę įtaką mokyklos veiklai daro mokinio krepšelis. Papildomai lėšų mokykla gauna dalyvaudama programose ir projektuose. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinės ugdymo programas, visi tėvai (globėjai) moka mėnesio mokesčių už ugdymo sąlygų tenkinimą – mokyklos išlaikymo reikmėms (mokyklinėms prekėms ir turtui įsigyti, smulkiems remonto darbams atlikti).

Socialiniai veiksniai. Dėl demografinių pokyčių Lietuvos gyventojų skaičius sparčiai mažėja. Kriūkų, Lekėčių ir Plokščių seniūnijų gyventojų skaičius taip pat kinta. Mažėjimo priežastys –

migracija ir natūrali kaita. Kriūkų seniūnijoje 2020 m. gyveno 1631, 2021 m. - 1601, 2022 m. - 1564 gyventojai, Lekėčių seniūnijoje 2020 m. - 1412, 2021 m. - 1384, 2022 m. - 1361 gyventojas, Plokščių seniūnijoje 2020 m. gyveno 834, 2021 m. - 786, 2022 m. - 764 gyventojai.

Situacija šalyje tiesiogiai atsispindi MDC gyvenime: šeimos ekonominė krizė ir dalies gyventojų sunki socialinė padėtis didina socialinius švietimo sistemos įsipareigojimus, didėja specialiųjų poreikių ir socialiai problemiškų mokinių skaičius. Įstaigai tenka svarbus vaidmuo - sudaryti sąlygas mokinių socializacijai, padėti įgyti gyvenimo įgūdžių, pasiruošti gyvenimui.

Technologiniai veiksniai. Naujų informacinių technologijų plėtra, spartus tobulėjimas lemia intensyvius informacinės visuomenės pokyčius. Informacinės visuomenės plėtra yra viena svarbiausių sėkmingo šalies vystymosi prielaidų. Lietuvoje pastebimas visuomenės kompiuterinio raštingumo augimas. Kasmet vis daugiau namų ūkių turi asmeninius kompiuterius ir interneto prieigą.

MDC naudojasi mokinių ir mokytojų registro duomenų bazėmis, švietimo valdymo sistema ŠVIS, elektroniniais dienynais TAMO ir MANO DARŽELIS, dokumentų valdymo sistema DVS, socialinės paramos šeimai informacine sistema SPIS, KELTAS. Visuose skyriuose kabinetai aprūpinti kompiuteriais, kurie prijungti prie interneto ryšio.

Kriūkų skyriuje - stacionarūs kompiuteriai - 38 vnt., nešiojamieji kompiuteriai - 9 vnt., planšetinių kompiuterių – 20 vnt., interaktyvios lentos - 4 vnt., išmanieji ekranai - 3 vnt.

Lekėčių skyriuje – 23 stacionarūs kompiuteriai, 24 nešiojamieji kompiuteriai, 6 interaktyvios lentos, 5 išmanūs ekranai, 15 planšetinių kompiuterių.

Plokščių skyriuje - 86 kompiuteriai (iš jų 22 planšetiniai kompiuteriai), 10 vnt. interaktyvių lentų, 1 vnt. išmanusis ekranas.

MDC siekia tobulinti IT naudojimą ugdymui bei sukurti saugią, modernią ir motyvuojančią ugdymosi aplinką.

Planavimo sistema.

Planavimo sistemą sudaro mokyklos-daugiafunkcio centro strateginis planas, metinis veiklos planas, mokslo metų ugdymo planas, neformaliojo švietimo programos, Metodinės tarybos veiklos planas, Vaiko gerovės komisijos veiklos planas, UTA planas. Planus rengia darbo grupės. Visi planai aptariami Mokyklos-daugiafunkcio centro taryboje, Mokytojų taryboje ir tvirtinami direktoriaus.

SSGG analizė (stipriosios, silpnosios pusės, galimybės, grėsmės)	
Stiprybės	Silpnybės
1. Organizacijos atvirumas, ryšiai su kitomis ugdymo įstaigomis, socialiniais partneriais. 2. Reikšmingas mokyklos – daugiafunkcio centro vaidmuo vietos bendruomenėje. 3. Tradicijų puoselėjimas. 4. Vaikų dienos centro aktyvi veikla. 5. Kompetentingas ir kvalifikuotas darbuotojų kolektyvas. 6. Puiki materialinė bazė, aprūpinta šiuolaikinėmis mokymo priemonėmis. 7. Kultūrinės ir sportinės veiklos poreikių tenkinimas įvairaus amžiaus asmenims.	1. Atskirų mokinių mokymosi motyvacijos trūkumas. 2. Mokinių asmeninės pažangos stebėjimas, pasiekimų pamatavimas ir apibendrinimas pamokoje. 3. Dalies tėvų domėjimasis vaiko asmenine pažanga, grįžtamojo ryšio stoka. 4. Nepakankamas mokytojų aktyvumas skleidžiant gerąją darbo patirtį, vedant atviras pamokas. 5. Per mažas tėvų įsitraukimas į mokyklos bendruomenės veiklas, ugdymo procesą. 6. Per mažai išnaudojamos lauko erdvės. 7. Neformalaus ugdymo užsiėmimų įvairovės trūkumas.
Galimybės	Grėsmės

<ol style="list-style-type: none"> 1. Mokymosi motyvacijos kėlimas, mokėjimo mokytis kompetencijos įgūdžių tobulinimas. 2. Kiekvieno ugdytinio asmeninės pažangos atpažinimas ir pripažinimas visose ugdymo srityse. 3. Mokymosi visą gyvenimą poreikių augimas 4. IT panaudojimas ugdymo procese. 5. Bendradarbiavimo ir partnerystės stiprinimas tarp mokyklos skyrių. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mažėjantis mokinių skaičius. 2. Nepakankamas tėvų rūpinimasis savo vaikais. 3. Daugėja neigiamų reiškinių visuomenėje, žalingi įpročiai, patyčios. 4. Visuomenės bei politikų požiūris į mokyklą. 5. Didėjantis papildomų darbų ir atsakomybių krūvis mokytojams. 6. Mokytojų darbas per 3 mokyklas. 7. Didėjantis mokinių, turinčių elgesio ir emocijų sutrikimų, skaičius.
---	---

IV. MOKYKLOS – DAUGIAFUNKCIO CENTRO VEIKLOS STRATEGIJA 2023-2026 METAMS

FILOSOFIJA. Svarbus kiekvienas bendruomenės narys ir jo poreikius bei lūkesčius atitinkantis ugdymas(is).

VIZIJA. Panemunių MDC - bendruomenės mokykla, kurioje kiekvienas patiria sėkmę.

MISIJA. Teikti kokybišką, inovatyvų ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ugdymą ir neformalų švietimą, įvairaus amžiaus poreikius atitinkančias švietimo, kultūros, sporto, laisvalaikio ir socialines paslaugas, užtikrinant jų įvairovę ir prieinamumą.

VERTYBĖS

Mokyklos-daugiafunkcio centro bendruomenė išskiria svarbiausias vertybes:

Atsakomybė

Atsakingas požiūris į savo darbą, vaiko atsakomybės ugdymas.

Asmeninės pažangos siekis

Sąlygų sudarymas mokytis pagal galias, siekiant kiekvieno bendruomenės nario ugdymosi sėkmės.

Bendrystė

Bendruomenės narių pasirinkimas veikti kartu, mokytis, dalintis patirtimi, bendradarbiauti, kartu siekti bendrų tikslų.

Pagarba ir tolerancija

Asmenybei, jos unikalumui. Aplinkai. Savo kraštui ir tradicijoms. Priešingos nuomonės, pažiūrų ir įsitikinimų gerbimas.

Saugumas

Saugi emocinė ir fizinė mokyklos aplinka ir sveikos gyvensenos principai.

STRATEGINIAI PRIORITETAI

1. Ugdymo turinio atnaujinimas ir įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas.
2. Bendruomenės sąveikos stiprinimas.

STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Gerinti ugdymo kokybę atnaujinant ugdymo(si) procesą bei tobulinant ugdytinių pasiekimų bei pažangos (įsi)vertinimą.

1.1. Kurti kompetencijoms formuoti palankią ugdymo(si) aplinką.

1.2. Skirti dėmesį vertinimo dermei ir grįžtamajam ryšiui pamokoje siekiant ugdytinių asmeninės pažangos.

1.3. Stiprinti įtraukujį ugdymą.

2. Kurti atvirą, jaukią ir saugią, didinančią mokyklos-daugiafunkcio centro patrauklumą, aplinką.

- 2.1. Plėtoti ir stiprinti skyrių (Kriūkų, Lekėčių ir Plokščių) bendrystę per kultūrinės, sportinės, pilietinės, meninės ir kt. veiklas
- 2.2. Kurti modernią, saugią ir sveiką ugdymosi aplinką
- 2.3. Puoselėti senas bei kurti naujas mokyklos tradicijas, siekiant unikalios mokyklos kultūros.

Laukiami rezultatai. Efektyvinant mokymosi organizavimą, stiprinant pagalbos teikimą mokiniui, tobulinant vertinimą ugdant, sistemingai stebint kiekvieno mokinio daromą pažangą, pagerės skirtingų gebėjimų mokinių ugdymo kokybė, patobulės mokėjimo mokytis kompetencija. Plėtojant bendruomenės nariams skirtas veiklas į jas bus įtraukiama vis daugiau bendruomenės narių, skatinamas veikimas kartu, siekimas bendrų tikslų bendradarbiaujant su vietos bendruomene, įvairiomis organizacijomis, stiprės mokyklos - daugiafunkcio centro veikla.

V. STRATEGIJOS REALIZAVIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1 prioritetas. Ugdymo turinio atnaujinimas, įgyvendinant įtraukujį ugdymą.

1 tikslas. Gerinti ugdymo kokybę atnaujinant ugdymo(si) procesą bei tobulinant ugdytinių pasiekimų bei pažangos (įsi)vertinimą.

1.1. Uždavinys. Kurti kompetencijoms formuoti palankią ugdymo(si) aplinką.				
Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdyimo laikas	Ištekliai	Laukiami rezultatai
1. Inovatyvių, paremtų aktyviu, praktiniu mokinių mokymųsi mokymo metodų taikymas.	Dalykų mokytojai.	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai	Ne mažiau kaip 50 proc. visų pamokų per mokslo metus taikomi mokymąsi skatinantys metodai, informacinės technologijos. Pradiniame ugdyme ne mažiau kaip 20 proc. pasaulio pažinimo pamokų, pagrindiniame ugdyme ne mažiau kaip 30 proc. gamtos mokslų pamokų skiriama eksperimentavimui, tyrinėjimui ir praktinių įgūdžių ugdymui. Bus įtraukiami vietiniai ištekliai į mokinių mokymosi patirtis: įvairios mokyklos aplinkos (želdiniai, bandymų zonos, stadionai, aikštynai, poilsio zonos ir t. t.) naudojamos kaip mokymosi lauke vietos ir šaltiniai.
2. Mokytojų kvalifikacijos dėl mokinių	Dalykų mokytojai Pavaduotojos ugdymui	2023-2026 m.	MK lėšos Žmogiškieji	100 proc. mokytojų dalyvauja UTA mokymuose, nuo naujų

kompetencijų ugdymu grįsto ugdymo turinio planavimo kėlimas.	Metodinė taryba		ištekliai	mokslo metų pritaiko atnaujintą ugdymo turinį, grįstą mokinių kompetencijų ugdymu.
3. Ugdymo proceso integravimas.	Pavadootojos ugdymui Dalykų mokytojai	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai	Ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų bendradarbiauja ir ilgalaikiuose planuose kasmet numato dalykų integraciją. Per mokslo metus suorganizuotos bent 2 integruotos projektinės veiklos skyriuose, 1 kartą per 3 mėnesius kiekvienas mokytojas veda integruotas pamokas stebi ir aptaria atviras pamokas.
4. Aiškių mokymosi uždavinių kompetencijų ugdymui pamokose formulavimas, mokymosi veiklų pagal mokinių gebėjimus ir pasiekimus diferencijavimas.	Dalykų mokytojai	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai	Ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų pamokose individualizuodami užduotis ugdo ne tik dalykines kompetencijas, bet ir bendrąsias. Numato skirtingas užduotis ir veiklas skirtingų gebėjimų mokiniams. Bent 50 proc. mokinių geba praktiškai pritaikyti dalykų žinias. Mokiniai renka si veiklas pagal savo galimybes, dirba poromis arba mažose grupėse. Stiprėja bendradarbiavimo ir kitos kompetencijos, atsiskleidžia kūrybiškumas ir kritinis mąstymas. Mokiniai mokomi įsivertinti ir įvertinti kitų darbo rezultatus.
5. Patyriminio ugdymo metodų taikymas ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo procese.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai	Ugdytiniai lavina socialinius, komunikacinius, pažintinius, tiriamuosius gebėjimus. Ne mažiau kaip 30 proc. ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo/si veiklų organizuojamos netradicinėse erdvėse.
6. Aplinkos, tinkamos	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio	2023-2026	Žmogiškieji ištekliai,	Įtraukiamam ugdymui užtikrinti pritaikomos

įtraukiamam ugdymui organizuoti, kūrimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse.	ugdymo mokytojos		MK lėšos	grupių aplinkos. Aplinkų pritaikymas: sensorinės erdvės, nusiramino kampeliai, priemonių, skatinančių ikimokyklinio/priešmokyklinio amžiaus vaikų kompetencijų ugdymąsi, kūrimas.
1.2. Uždavinys. Skirti dėmesį vertinimo dermei ir grįžtamajam ryšiui pamokoje siekiant ugdytinių asmeninės pažangos.				
1. Apklausų organizavimas ir duomenų panaudojimas, kuriant bei tobulinant asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą.	Asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo sudarymo grupė	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekčiai	Atliekamos apklausos situacijos įvertinimui ir stebėjimui. Gauti rezultatai naudojami ugdymo proceso tobulinimui ir veiklų planavimui.
2. Asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo kūrimas ir tobulinimas.	Asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašo sudarymo grupė	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekčiai	Sukurtas ir tobulinamas aprašas. Visi mokiniai supažindinti su aprašu ir jo svarba personalizuotam mokymuisi: gebėjimu nusistatyti mokymosi poreikius, prisiimti atsakomybę už savo mokymąsi ir rezultatus. Mokiniai pildė asmeninės pažangos lapus.
3. Mokomųjų dalykų vertinimo tvarkų parengimas ir vertinimo įvairovės pritaikymas.	Metodinė taryba Pavaduotojos ugdymui Mokytojai	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekčiai	Parengtos ir pritaikytos 1-10 klasių mokomųjų dalykų vertinimo tvarkos. 80 proc. pamokų mokiniams pateikiami aiškūs dalykų vertinimo kriterijai, grįžtamoji informacija apie individualią pažangą ir pasiekimus. Mokykloje atnaujinta mokinių pasiekimų vertinimo tvarka. Auga mokinių asmeninė pažanga: kasmet ne mažiau 2 proc. mokinių pasiekia aukštesnį

				mokymosi lygi.
4. Informacijos tėvams apie mokinio individualią pažangą pateikimas ir trišalių pokalbių organizavimas.	Pavadootojos ugdymui Mokytojai Klasių vadovai	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai	Tėvai sistemingai informuojami apie mokinio asmeninę pažangą susirinkimų, trišalių pokalbių metu, TAMO ir MŪSŲ DARŽELIS dienyuose.
5. Įvairesnių išmokimo stebėsenos būdų ir vertinimo, pagrįsto konkrečiais vertinimo kriterijais, taikymas pamokose.	Dalykų mokytojai Pavadootojos ugdymui	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai	Susitarta dėl vertinimo kriterijų. Ne mažiau kaip 80 proc. mokytojų taiko veiksmingus išmokimo, pažangos stebėjimo ir patikrinimo būdus. Vertinant remiamasi konkrečiais kriterijais.
6. Mokių pasiekimų stebėsenos vykdymas. Tarptautinių, NMPP testų ir PUPP rezultatų analizės.	Dalykų mokytojai Pavadootojos ugdymui	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai	Analizuojami 1–10 klasėse vykdomų testų rezultatai, mokių pažangos stebėsenai vykdomi NMPP testai. Atliekami ir analizuojami pažangos stebėsenos efektyvumo tyrimai. Numatomos tobulinimo kryptys, vykdoma grįžtamoji kontrolė.
1.3. Uždavinys. Stiprinti įtraukįjį ugdymą.				
1. Teigiamų mokyklos bendruomenės nuostatų dėl įtraukiojo ugdymo formavimas.	Administracija Metodinė taryba Mokytojai	2023-2026 m.	MK lėšos mokytojų kvalifikacijai	Ne mažiau kaip 90 proc. mokyklos pedagogų dalyvauja mokymuose apie įtraukįjį ugdymą. Mokių tėvai, mokyklos aptarnaujantis personalas, mokiniai informuoti apie vaikų amžiaus tarpsnio dėsninumus, jiems būdingo elgesio ypatumus ir apie taikytinus tinkamus bendravimo su mokių, turinčių SUP, būdus / modelius gavus jų tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą.
2. Mokyklos skyrių aplinkos pritaikymas ir struktūravimas.	Administracija	2023-2026 m.	MK lėšos žmogiškieji ištekliai Paramos lėšos	Įvairių poreikių turintiems mokiniams mokykloje saugu, patogiu ir patraukliu (pritaikyti mokių poreikiams kabinetai,

				tualetai, valgykla, biblioteka, keltuvas, nusiramino kambariai); parengti IPP planai.
3. Aprūpinimas specialiosiomis mokymo(si) ir techninės pagalbos priemonėmis.	Mokyklos VGK teikimu mokyklos administracija	2023-2026 m.	MK	Įsigytos pagal mokinių poreikį atitinkančios priemonės (skaitmeninės programos ir pan.) ir jų dalinimasis tarp skyrių.
4. Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kompetencijų, pasirengimo bendradarbiauti, komandinio darbo įgūdžių stiprinimas.	Mokytojai Metodinės grupės Mokyklos VGK	2023-2026 m.	Kvalifikacijos tobulinimo lėšos	Atnaujintos ir / ar įgytos naujos specialistų kompetencijos; 90 proc. pedagogų tobulina kvalifikaciją specialiųjų poreikių vaikų ugdymo srityje. Parengtos reikalingos tvarkos (konfliktinių situacijų sprendimo tvarka). Nuolatinis dalinimasis darbo su SUP mokiniais patirtimi, problemų sprendimo būdais.
5. Ugdymo pritaikymas, atsižvelgiant į ugdomų mokinių sutrikimus ir poreikius.	Dalykų mokytojai specialieji pedagogai VGK	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai	Parengti ugdymo planai, mokomųjų dalykų programos, individualaus mokymo planai, suplanuotos prevencinės veiklos / priemonės pagal PPT rekomendacijas. Specialiųjų pedagogų ir mokytojo padėjėjo teikiama pagalba. Bendruomenės įsipareigojimas kuo sėkmingiau ugdyti visus vaikus, nepriklausomai nuo jų socialinio sluoksnio, prigimtinių galių, mokymosi poreikių ir kitų skirtumų.
6. Užduočių, veiklų per pamokas įvairovė panaudojant inovatyvias mokymo priemones ir aplinkas.	Dalykų mokytojai	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai	Naudodami turimas ir mokyklai įsigyjant naujas inovatyvias priemones ir aplinkas, pamokose mokytojai individualizuoja, pritaiko užduotis pagal kiekvieno mokinio poreikius, motyvaciją, interesus ir

				gebėjimus.
--	--	--	--	------------

2 prioritetas. Bendruomenės sąveikos stiprinimas.

2 tikslas. Kurti atvirą, jaukią ir saugią, didinančią mokyklos-daugiafunkcio centro patrauklumą, aplinką.

2.1. Plėtoti ir stiprinti skyrių (Kriūkų, Lekėčių ir Plokščių) bendrystę per kultūrinės, sportinės, pilietinės, meninės ir kt. veiklas				
Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai	Laukiami rezultatai
1. Mokyklos-daugiafunkcio centro veiklos kryptis atspindinčių projektų vykdymas.	Projektų rengėjai ir partneriai	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet vykdomi ne mažiau kaip 2 projektai pradinukams, 5–10 klasių mokiniams. Mokslo metų pabaigoje vyksta projektų pristatymas Mokyklos-daugiafunkcio centro bendruomenei.
2. Bendruomeniškumo ir tapatumo jausmo stiprinimas organizuojant kasmet bendruomenę suburiančias šventes, išlaikant tradicijas bei kuriant naujas.	Kultūrinių renginių organizatoriai Kultūros paso programa Meno kolektyvų vadovai	2023-2026 m.	Aplinkos lėšos Rėmėjų lėšos Žmogiškieji ištekliai	Organizuoti 3 tradiciniai renginiai bendruomenei kiekviename skyriuje. Organizuoti 3 edukaciniai renginiai kiekviename skyriuje.
3. Bendrų veiklų bendruomenėje organizavimas, gerosios patirties sklaida	Mokytojai Kultūrinių renginių organizatoriai	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai	Mokykloje ar jos skyriuose organizuojamos pažintinės, mokomosios, praktinės konferencijos, kurių metu mokiniai, mokytojai pristato tyrimus, projektus bei kitas veiklas, ir geroji patirtis.
4. Mokymosi bendruomenėje organizavimas.	Administracija Metodinė taryba	2023-2026 m.	MK lėšos Žmogiškieji ištekliai	Visa mokyklos bendruomenė mokosi drauge, organizuojamos edukacinės išvykos. Kasmet vyksta 2-3 seminarai, atsižvelgus į mokyklos veiklos prioritetus, mokyklos bendruomenės kvalifikacijos tobulinimo poreikius, siūlymus.
2.2. Uždavinys - Kurti modernią, saugią ir sveiką ugdymosi aplinką				
1. Prevencinių,	Klasių vadovai	2023-2026	MK lėšos	Padidės mokinių

<p>socializacijos, sveikatos stiprinimo programų tęstinumas ir plėtra mokykloje (Socialinio ir emocinio ugdymo LIONS QUEST programos PAAUGLYSTĖS KRYŽKELĖS, patyčių prevencijos programos "OLWEUS" įgyvendinimas 5-10 klasėse ir ANTRAS ŽINGSNIS 1-4 klasėse, ZIPIO DRAUGAI, LAIKAS KARTU, SEU draugiškoji DRAMBLIADA priešmokykliniam e ugdyme. Sveikos gyvensenos programos „SVEIKATIADA“ įgyvendinimas ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo grupėse, pradinukams).</p>	<p>Pagalbos mokiniui specialistai Pavduotojos ugdymui Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė</p>	<p>m.</p>	<p>Projektų lėšos</p>	<p>pasitikėjimas, pagerės socializacija, sumažės patyčių. Nuolat atliekamas situacijos vertinimas. Pagerės mokyklos bendruomenės emocinė ir fizinė sveikata. Sustiprės bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai. Mokomas turinys bus susietas su esamomis gyvenimo bei aplinkos problemomis ir galimybėmis jas analizuoti bei spręsti.</p>
<p>2. Kabinėtų, klasių, poilsio zonų turtinimas, kūrimas.</p>	<p>Direktorė Direktoriaus pavduotojai ugdymui ir ūkio reikalams Mokytojų taryba</p>	<p>2023-2026 m.</p>	<p>MK lėšos 1,2% rėmėjų lėšos</p>	<p>Atnaujinta aplinka veiksmingai panaudojama ugdymo(si) tikslams pasiekti. Įsigyta įranga ir priemonės paskirstytos tikslingai, garantuojant lygias galimybes kiekvienam mokiniui.</p>
<p>3. Lauko edukacinių erdvių kūrimas ir turtinimas.</p>	<p>Direktorė Direktoriaus pavduotojai ugdymui ir ūkio reikalams Mokytojų taryba</p>	<p>2023-2026 m.</p>	<p>MK lėšos Projektų lėšos</p>	<p>Prasmingas mokinių užimtumas pertraukų metu, sukurtos erdvės (2) mokinių edukacijai bei poilsui, erdvės mokinių fiziniam aktyvinimui.</p>
<p>4. Bendradarbiav</p>	<p>Klasių vadovai</p>	<p>2023-2026</p>	<p>MK lėšos</p>	<p>Mokinių, mokytojų</p>

imas su socialiniais partneriais, dirbančiais sveikatos saugojimo ir stiprinimo srityje.	Pagalbos mokiniui specialistai	m.	Projektų lėšos	socialinės, psichologinės, fizinės būklės gerėjimas.
5. Kryptingas mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų socialinių emocinių kompetencijų ugdymo organizavimas.	Direktorė Pavaduotojos ugdymui	2023-2026 m.	MK lėšos	Organizuoti bent 2 seminarai ar praktiniai užsiėmimai mokytojams emocinio ir fizinio saugumo klausimais.
6. Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose.	Projektų koordinatoriai	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai Projektų lėšos	Dalyvaujama projektuose pritraukiant papildomi finansavimo šaltiniai Pritraukiamos rėmėjų lėšos. Įvairinamas ugdymo procesas. Skatinama mokinių motyvacija. Pateiktos paraiškos bent trims tarptautiniams projektams.
7. Mokyklos-DC veiklos kokybės įsivertinimas pagal aktualias įsivertinimo sritis, temas, rodiklius išvadų mokyklos veiklos tobulinimui pateikimas.	Veiklos įsivertinimo grupė	2023-2026 m.	Žmogiškieji ištekliai	Nustatyta mokyklos esama veiklos būklė ir jos vertė; apsispręsta dėl organizacijos tobulinimo kryptių, padedančių optimizuoti procesus ir gerinti rezultatus; didinant sprendimų skaidrumą darbuotojai įtraukti į organizacijos tobulinimo procesą.
8. Tikslingai ir pagal poreikį išnaudotos, sukurtos ir atnaujintos vidaus erdvės.	Pavaduotojai ūkio reikalams	2023-2026 m.	Aplinkos lėšos	Atnaujinamos patalpos: • Įrengtas kabinetas švietimo pagalbos specialistams (Lekėčiai) • Atliktas vidaus patalpų einamasis remontas • Pagal poreikį atnaujinti baldai, įranga • Patalpos pritaikytos autizmo spektro sutrikimą turinčių vaikų ugdymui,

				laisvalaikiui.
2.3. Uždavinys - Stiprinti mokyklos bendruomenės narių ir socialinių partnerių bendruomeniškumą ugdat lyderystę ir atsakomybę.				
1. Savivaldos institucijų įstaigoje veiklų efektyvinimas.	Dalykų mokytojai Būrelių vadovai Specialistai Direktoriaus pavaduotojos	2023-2026 m.	MK lėšos Žmogiškieji ištekliai Paramos lėšos	Lyderystės metodų taikymas organizuojant darbinės ir neformalias veiklas skyriuose ir miesteliuose. Asmeninės atsakomybės prisiėmimas. Gebės kelti problemas, formuluoti alternatyvas ir imtis bendradarbiaujančios lyderystės.
2. Pilietinių akcijų organizavimas ir dalyvavimas pilietinėse, socialinėse veiklose.	Dalykų mokytojai Klasių vadovai Klasių seniūnai Mokinių taryba Socialinė pedagogė	2023-2026 m.	MK lėšos Žmogiškieji ištekliai Paramos lėšos	Į akcijas ir veiklas įtraukiami visų klasių mokiniai ir kiti bendruomenės nariai. Akcijose kiekvienas mokinys per metus dalyvauja 2 k. Socialinėse veiklose pagal mokyklos ugdymo plano nuostatus.
3. Mokinių skatinimas dalyvauti mokyklos pažangos pokyčiuose: organizuojant mokytojų ir mokinių mainus, projektus bei kitas veiklas.	Administracija Dalykų mokytojai Mokinių savivalda Klasių auklėtojai	2023-2026 m.	Rėmėjų lėšos MK lėšos Žmogiškieji ištekliai	Sėkmės istorijos, įvairūs projektai („vietiniai“, Erasmus+, Nord Plus ir kt.) Mokykloje ar/ir jos skyriuose organizuojamos pažintinės, mokomosios, praktinės konferencijos, kurių metu mokiniai pristato atliktus tyrimus, projektus bei kitas veiklas.
4. Tradicinių renginių organizavimas įtraukiant skyrių įvairių bendruomeninių grupių atstovus.	Dalykų mokytojai Būrelių vadovai Specialistai Direktoriaus pavaduotojai Mokinių taryba Mokyklos taryba	2023-2026 m.	MK lėšos Žmogiškieji ištekliai Paramos lėšos	Renginių organizavimo grupėse dalyvauja visų bendruomenės grupių atstovai (mokytojai, mokiniai ir tėvai). Visi mokytojai bent vieną kartą per metus dalyvauja renginių organizavimo veiklose.
5. Mokyklą reprezentuojančių priemonių kūrimas bei atnaujinimas.	Kultūrinių renginių, sportinių renginių, neformalaus ugdymo organizatoriai	2023-2026 m.	MK ir aplinkos lėšos Žmogiškieji ištekliai	Kartą per 3 metus – ilgalaičių priemonių kūrimas (leidiniai, lankstinukai, bloknotai, tušinukai su mokyklos simbolika), sukurta MDC atributika, nuolat – straipsniai viešojoje erdvėje, spaudoje ir kt.
6. Sistemingas	Kultūrinių	2023-2026	Žmogiškieji	Bendruomenė laiku ir

mokyklos- daugiafunkcio centro bendruomenės narių informavimas apie mokyklos veiklą (mokyklos internetinė svetainė, skyrių Facebook profiliai naudojami mokyklos veikloms reprezentuoti)	renginių, sportinių renginių, neformalaus ugdymo organizatoriai mokyklos internetinės svetainės administratorius	m.	ištekliai	sistemiškai informuojama apie MDC vykstančius procesus. Pateikta informacija yra įdomi, aktuali ir reprezentuojanti mokyklą.
7. Vykdomas glaudus bendradarbiavimas su turimais socialiniais partneriais. Naujų partnerių atsiradimas.	Vadovai	2023-2026 m.	MK ir aplinkos lėšos Žmogiškieji ištekliai	Su socialiniais partneriais vykdomi projektai, edukaciniai renginiai (bent 3 kiekviename skyriuje) ir užmegzti ryšiai su naujais partneriais (bent vienas).

VI. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR ATSAKOMYBĖ

Strateginio plano įgyvendinimo įsivertinimą atlieka direktoriaus įsakymu tvirtinama Metodinė taryba. Vykdydama atitinkamų metų veiklos planą Metodinė taryba analizuoja, kaip vykdomas metų planas, ar jis atliepia mokyklos – daugiafunkcio centro strateginio plano nuostatas. Metodinė taryba teikia siūlymus dėl veiklos gerinimo. Mokyklos – daugiafunkcio centro tikslų ir uždavinių įgyvendinimo analizė yra metinio veiklos plano sudedamoji dalis. Kasmet mokyklos direktorius teikia bendruomenei ataskaitą apie mokyklos – daugiafunkcio centro tikslų ir uždavinių įvykdymą.
